**企業・NPO・大学パートナーシップミーティング2017 in横浜 　＜申込み用紙・エントリーシート＞**

* 記入いただいた情報は、本事業の目的の範囲内で、本事業の企画・運営・実施および横浜市市民活動支援センター事業で使用いたします。

|  |
| --- |
| **＜申込み用紙・エントリーシートの提出方法＞**　申込用紙とエントリーシートは、メールまたはファックスでお送りください。（エントリーシートも、申込時に一緒に作成・提出ください。）　※参加決定通知を、後日、メールまたはファックスでお送りいたします。**メール：daihyo@hamacen.jp　　　ファックス：045-223-2888**（担当：横浜市市民活動支援センター　関尾宛） |

* 申込み記入項目

|  |  |
| --- | --- |
| **氏名** |  |
| **所属団体・法人名** |  |
| **連絡先****（TEL）** |  | **連絡先****（FAX）** |  |
| **連絡先****（E-mail）** |  |
| **名簿への記載**※１または２を選び、（　）に○をお付け下さい。 | １．（　　　）配付名簿への氏名・所属の掲載　可※以下のうち、あわせて掲載可能な情報の（　）に○をお付けください（　　　）電話番号　　（　　　）メールアドレス２．（　　　）配付名簿への氏名・所属の掲載　不可　　　　※いずれかに○をお付け下さい。 |
| **参加動機** | （100字以内） |
| **出欠**※参加を希望するプログラムの（　）に○をお付けください。 | （　　　）第1部　パートナーシップミーティング（13:30～）参加者がチームになって取組む体験ゲーム‘2030SDGs’、交流タイムを通じて、参加者同士の出会いのきっかけづくりの場とします。（　　　）第2部　クロスセクタートーク（15:50～）第1部のチームのメンバーや全体による‘2030SDGs’のふりかえりを通じて、お互いの考えを知るとともに、今後の取組みに向けて必要なことなどを話し合っていきます。（　　　）交流パーティー（17:30～）同会場で開催します。飲食しながら、ゆっくり交流を深められる時間です。 |

■ エントリーシート記入項目

　以下、当日に配付する団体・法人に関するエントリーシートに掲載する項目を、ご記入ください。

★記入内容は、なるべく具体的にお書きください。

★字数制限がある項目については、必ずその範囲でご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 活動分野／業種・部署／専門分野 |  |
| 団体・法人ホームページURL |  | 団体・法人facebook　URL |  |
| 設立年 |  | 活動エリア |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **１．団体・法人の事業内容**※できるだけ、箇条書きでお願いします。 | （100字以内） |
| **２．所属団体・法人の特徴・ＰＲ**※活動実績や、団体・法人のコンセプト・モットー、強み（どんなカードをもっているか）をお書きください。 | 連携・協働や社会貢献等に関する活動実績：団体・法人のコンセプト・モットー：団体・法人の強み・持っているカード（資源やネットワークなど）：（150字以内） |
| **３．団体・法人で取組んでいる（または関心のある）地域や社会の課題**※できるだけ箇条書きでお願いします。 | （100字以内） |
| **４．連携・協働で取り組みたいこと・プロジェクト**※検討中のアイディアでも構いません。 | テーマ・プロジェクト名：取り組みたいこと・プロジェクト内容：（125字以内） |
| **５．上記４に取り組むうえで、どんな応援・協力が必要か（または、他団体・法人からどのような関わりを期待しますか）。**※応援・協力等をくれた相手側に対してこちらからできること（お返し・リターン等）もお書き下さい。 | こんなことを応援・協力して欲しい・こんな関わり方をして欲しい：理由：（相手側に対して）こちらからできること（お返し・リターン等）（150字以内） |